



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЯШКИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРВОГО СОЗЫВА  
(тринадцатое заседание)**

**РЕШЕНИЕ**

от «21» августа 2020 г. № 155 -р  
г.г. Яшкино

**О внесении изменений в Положение об Управлении культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа, утвержденное Советом народных депутатов Яшкинского муниципального округа от 14.01.2020 № 56-р**

Принято 21.08.2020

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях реализации Закона Кемеровской области –Кузбасса от 05.08.2019 № 68-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований», Совет народных депутатов Яшкинского муниципального округа:

**РЕШИЛ**

1. Внести в Положение об Управлении культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа, утвержденное Советом народных депутатов Яшкинского муниципального округа первого созыва (второе заседание) от 14.01.2020 № 56-р следующие изменения:

1.1. Пункт 6.1 Положения изложить в следующей редакции: «В ведении Управления культуры находятся следующие муниципальные бюджетные учреждения:

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 21» п.ст. Литвиново Яшкинского муниципального округа (652041, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, п.ст. Литвиново, ул. Октябрьская, 20 А)».

2. Начальнику Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа произвести действия по государственной регистрации изменений, в установленные законодательством сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа (председатель – Г.П. Басова).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Совета народных депутатов  
Яшкинского муниципального округа



Ю.Э. Вульф

И.п. главы Яшкинского  
муниципального округа



Т.А. Липовская

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1024202292620 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.02.2020 за  
ГРН 220400570649



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 42199700C5AA72B94A79D656AD69A3C9  
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна  
ИФНС России по г. Кемерово  
Действителен: с 11.09.2019 по 11.09.2020

3

Утверждено  
решением Совета народных депутатов  
Яшкинского муниципального округа  
от «21» августа 2020г. № 155-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управлении культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа

#### 1. Общие положения

1.1. Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа (далее – Управление культуры) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ "О культуре", Уставом Яшкинского муниципального округа с целью удовлетворения потребностей населения Яшкинского муниципального округа в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

1.2. Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа является правопреемником Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального района.

1.3. Управление культуры является отраслевым (функциональным) органом администрации Яшкинского муниципального округа, осуществляющим управление в области культуры, спорта и молодежной политики на территории Яшкинского муниципального округа.

1.4. Наименование Управления культуры:

- полное наименование Управления культуры: Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа;

- сокращенное наименование Управления культуры: УКМПС администрации Яшкинского муниципального округа.

1.5. В своей деятельности Управление культуры руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора Кемеровской области и Правительства Кемеровской области, Уставом Яшкинского муниципального округа, нормативно-правовыми актами Яшкинского муниципального округа, а

также настоящим Положением.

1.6. Место нахождения Управления культуры: 652010, Кемеровская область-Кузбасс Яшкинский муниципальный округ, пгт. Яшкино, ул. Куйбышева, д. 11а.

1.7. Фактический (почтовый) и юридический адрес Управления культуры соответствуют месту его нахождения, указанному в п. 1.6. настоящего Положения.

1.8. Учредителем Управления культуры является администрация Яшкинского муниципального округа.

1.9. Место нахождения учредителя: 652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский муниципальный округ, пгт. Яшкино, ул. Суворова. 14.

1.10. Фактический (почтовый) и юридический адрес учредителя соответствуют месту его нахождения, указанному в п. 1.9. настоящего Положения.

1.11. Функции собственника, находящегося в оперативном управлении Управления культуры имущества, относящегося к муниципальной собственности Яшкинского муниципального округа от имени муниципального образования осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление имущественных отношений администрации Яшкинского муниципального округа», входящее в структуру администрации Яшкинского муниципального округа.

1.12. Управление культуры в своей деятельности подчиняется администрации Яшкинского муниципального округа и несет ответственность перед администрацией Яшкинского муниципального округа за выполнение возложенных на него задач. Контроль за деятельностью Управления культуры осуществляется администрацией Яшкинского муниципального округа.

1.13. Администрация Яшкинского муниципального округа, выполняющая функции учредителя Управления культуры и одновременно собственника, закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, обеспечивает создание правовых, финансовых и материально-технических условий для деятельности Управления культуры.

1.14. Управление культуры является юридическим лицом – некоммерческой организацией, созданной в форме муниципального казенного учреждения для осуществления на территории Яшкинского муниципального округа управленческих функций в сфере культуры, молодежной политики и спорта, библиотечного обслуживания, развития местного традиционного народно-художественного творчества.

1.15. Управление культуры имеет самостоятельный баланс и (или) смету, печать со своим полным наименованием на русском языке, необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.16. Управление культуры вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.17. Управление культуры в качестве юридического лица подлежит государственной регистрации в установленном порядке.

1.18. Управление культуры имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления культуры несет собственник имущества, закрепленного за Управлением культуры.

1.19. Управление культуры может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.20. Управление культуры является муниципальным казенным учреждением и финансируется из бюджета Яшкинского муниципального округа на основе бюджетной сметы.

Главным распорядителем бюджетных средств для Управления культуры является администрация Яшкинского муниципального округа.

1.21. Управление культуры является распорядителем бюджетных средств Яшкинского муниципального округа, выделяемых на развитие культуры, молодежной политики, спорта, библиотечного обслуживания, образования в области культуры, местного традиционного народного художественного творчества для бюджетных учреждений, входящих в структуру Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Яшкинского муниципального округа.

## **2. Предмет, виды деятельности, основные направления деятельности, задачи и функции управления культуры**

2.1. Предметом деятельности Управления культуры является решение вопросов местного значения в сфере культуры, физической культуры, спорта, молодежной политики, библиотечного обслуживания, местного традиционного народного художественного творчества, отнесенных к ведению Яшкинского муниципального округа, посредством осуществления управленческих функций.

2.2. Управление культуры вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры, молодежной политики, спорта и решать вопросы местного значения в данных сферах, отнесенные к компетенции деятельности и утвержденные законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Яшкинского муниципального округа.

2.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, конституционными и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Кемеровской области, нормативно-правовыми актами Яшкинского муниципального округа, настоящим Положением.

2.4. Основными направлениями деятельности Управления культуры

являются:

- организация культурно-досуговых мероприятий на базе учреждений культуры клубного типа, проведение массовых праздников;
- услуги в области дополнительного образования детей и взрослых;
- деятельность библиотек и архивов;
- музейное обслуживание жителей Яшкинского муниципального округа;
- организация физической культуры и спорта;

#### 2.5. Виды деятельности Управления культуры:

- иные вопросы в сфере культуры, молодежной политики, спорта в соответствии с действующим законодательством РФ.

*в сфере культуры:*

- создание и развитие коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬСКИМ и иным интересам:

- проведение спектаклей, концертов, других массовых театрально-зрелищных и выставочных мероприятий;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных учреждений и формирований народного творчества;

- проведение культурно-досуговых мероприятий (в том числе: массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с общегосударственными праздничными и памятными датами, национальными традициями и местными обычаями, проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ);

- организация работы консультаций, лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм социально-досуговой деятельности;

- предоставление разнообразных платных услуг социально-досугового характера населению, с учетом его запросов и потребностей, не противоречащих законодательству РФ;

- оказание по социально-творческим заказам, договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

- сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры Яшкинского муниципального округа;

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Управления культуры;

*в сфере молодежной политики:*

- участие в разработке и реализации целевых программ, направленных на



решение вопросов образования, занятости, жилищного обеспечения, социального обслуживания, организации отдыха и оздоровления, духовного, физического, гражданского, патриотического воспитания молодых людей, на развитие творчества и предпринимательства, поддержку молодежных и детских общественных объединений, а также на решение других вопросов, затрагивающих интересы молодежи;

- обеспечение организации в Яшкинском муниципальном округе временной занятости несовершеннолетних, в том числе за счет средств федерального и областного бюджетов, проведение мероприятий по профессиональной ориентации подростков и адаптации к трудовой деятельности молодого человека, впервые вступающего в трудовую жизнь;

- обеспечение в рамках своей компетенции информационного сопровождения муниципальных программ и проектов в области молодежной политики, использование средств массовой информации, рекламы, издание листовок, брошюр, справочников, сборников, других материалов по проблемам молодежи;

- осуществление иных мероприятий, направленных на реализацию молодежной политики в муниципальном округе;

*в сфере спорта:*

- координация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории Яшкинского муниципального округа;

- организация и проведение общественных спортивных мероприятий на уровне Яшкинского муниципального округа;

- развитие командных видов спорта в Яшкинском муниципальном округе с целью популяризации физической культуры и спорта;

- создание условий для повышения спортивного мастерства участников, выявление из их числа лучших спортсменов для комплектования сборных команд округа;

- организация деятельности спортивных, военно-спортивных и туристических клубов;

- участие в областных и республиканских соревнованиях по различным видам спорта;

*в сфере образования в области культуры:*

- реализация в полном объеме на основании лицензии, дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства;

- реализация общеразвивающих программ в области искусств;

*в сфере деятельности библиотек и архивов:*

- осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей, доступа к справочно-поисковому аппарату библиотечных и архивных учреждений, базам данных в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области и Яшкинского муниципального округа и Правилами пользования библиотечных и архивных учреждений.

2.6. Задачами деятельности Управления культуры являются:

- формирование концепции и основных направлений развития культуры, молодежной политики и спорта в Яшкинском муниципальном округе;

- рациональное использование кадрового потенциала, стимулирование профессионального роста работников, их социальная защищенность.

2.7. Для реализации поставленных задач Управление культуры осуществляет следующие функции:

- нормативно-правовое обеспечение сферы культуры в Яшкинском муниципальном округе;

- реализация полномочий в организации культурной деятельности, молодежной политики, спорта и библиотечного обслуживания в Яшкинском муниципальном округе;

- разработка, обоснование и освоение бюджета Управления культуры, укрепление материально-технической базы его структурных учреждений, включая планы капитального ремонта и строительства, содействие их реализации, учет и сохранность памятников истории культуры;

- контроль расходования выделяемых средств, направляемых на финансовое обеспечение культуры, молодежной политики, спорта и туризма, дополнительного образования в области культуры;

- рациональное использование кадрового потенциала, стимулирование профессионального роста работников, их социальная защищенность сохранение традиционных и внедрение инновационных форм, средств и методов работы;

- разработка проектов нормативных документов по вопросам культурной, молодежной политики и спорта и внесение их в установленном порядке на рассмотрение и утверждение органами местного самоуправления Яшкинского муниципального округа;

- координация деятельности детских школ искусств в сфере дополнительного образования детей;

- координация деятельности филиалов, структурных и подведомственных подразделений учреждений Управления культуры по организации досуга населения;

- проведение мероприятий в области культуры, молодежной политики и спорта;

- участие в областных, региональных, Всероссийский и международных конкурсах и фестивалях, соревнованиях, проектах и программах;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта культурно-досуговой, спортивно-туристической деятельности, работы с молодежью, повышение роли методической службы;

- сохранение традиционных и внедрение инновационных форм, средств и методов работы культурно-досуговой, спортивно-туристической деятельности и работы с молодежью;

- организация и развитие библиотечного и кинообслуживания населения;

- развитие межотраслевых связей;

- разработка и осуществление мероприятий по обеспечению защиты прав и



законных интересов молодых граждан, создание условий для решения их социальных, материальных и жилищных проблем, организации обучения, занятости и отдыха молодежи, а также по формированию здорового образа жизни молодого поколения;

- разработка и осуществление мероприятий по поддержке молодых семей, талантливой молодежи, молодежных и детских общественных объединений, содействие духовному, нравственному и физическому развитию юных граждан;

- методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности;

- осуществление деятельности Управления культуры в соответствии с основными принципами социально-культурной и психолого-педагогической работы.

### **3. Компетенция, права и обязанности управления культуры**

3.1. Управление культуры самостоятельно в осуществлении финансовой и хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров в пределах, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа, а также настоящим Положением.

3.2. К компетенции Управления культуры относятся:

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых в школах искусств;

- организация эстетического образования детей и подростков;

- оказания содействия в развитии всех видов и жанров народного творчества и самодеятельного искусства;

- оказание поддержки деятельности муниципальных музеев Яшкинского муниципального округа;

- методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности;

- организация культурных акций, выставок, семинаров и конференций на территории Яшкинского муниципального округа и участия художественных коллективов, народных мастеров в областных, всероссийских творческих акциях;

- реализация федеральных, областных программ развития культуры, молодежной политики и спорта;

- разработка и реализация муниципальных целевых программ в области культуры;

- подбор, прием на работу, расстановка кадров Управления культуры, ответственность за уровень их квалификации;

- установление системы премирования, стимулирующих доплат и надбавок работникам Управления культуры;

- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной

настоящим Положением, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- координация работы подведомственных муниципальных бюджетных учреждений культуры;

- внесение предложений в администрацию Яшкинского муниципального округа о развитии сети муниципальных бюджетных учреждений культуры, направленности их деятельности на основе анализа демографических условий, потребности населения Яшкинского муниципального округа в эстетическом развитии;

- оказания содействия в комплектовании штатов муниципальных бюджетных учреждений культуры творческими и другими кадрами;

- осуществление подготовки и переподготовки специалистов и руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры;

- изучения, оценки деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры, обобщения и распространения имеющегося опыта;

- разработка и реализация механизма постоянного контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений культуры;

- координация деятельности в создании социально-экономических и иных условий для успешной работы общественных формирований культуры;

- анализ состояния рынка услуг в сфере культуры Яшкинского муниципального округа;

- подготовка отчета и иной информации о состоянии культурных процессов в Яшкинском муниципальном округе.

3.3. Управление культуры осуществляет контроль за:

- исполнением законодательства Российской Федерации о культуре;

- распределением денежных средств и порядком стимулирования работников учреждений культуры, молодежной политики и спорта, дополнительного образования в области культуры:

- ходом выполнения муниципальной программы о развитии культуры;

- выполнением принятых решений управления культуры;

- соблюдением порядка аттестации работников учреждений культуры;

- деятельностью руководителей подведомственных учреждений в целях осуществления государственной политики в области культуры;

- исполнением структурных и подведомственных учреждений культуры финансовой дисциплины;

- соблюдением техники безопасности и охраны труда;

- соблюдением прав участников процесса дополнительного образования.

3.4. Управление культуры также вправе:

- приостанавливать действие приказов руководителей структурных и подведомственных учреждений культуры, противоречащих действующему законодательству РФ, давать рекомендации по их отмене;

- вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории Яшкинского муниципального округа актов органов местного

самоуправления, нормативных документов структурных и подведомственных учреждений, входящих в противоречия с существующим законодательством в области культуры;

- представлять в установленном порядке кандидатуры, для присвоения почетных званий, награждения работников учреждений культуры, а также самостоятельно осуществлять награждение работников учреждений культуры грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, объявлять благодарность;

- осуществлять аттестацию работников учреждений культуры в пределах предоставленных ему полномочий;

- осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации, полученную от структурных подразделений культуры, получать необходимые статистические данные, материалы и заключения по разрабатываемым Управлением культуры проектами;

- проводить конференции, семинары, симпозиумы, участвовать в работе по реализации различных программ, организовывать и осуществлять обмен опыта специалистов всех уровней, принимать иностранные делегации, пребывающие в Яшкинский муниципальный округ для обсуждения вопросов сотрудничества в сфере культуры.

3.5. Управление культуры в целях организации своей деятельности имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- осуществлять самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах своих полномочий, установленных действующим законодательством РФ.

3.6. Управление культуры обязано:

- обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения, а также своевременную передачу их на хранение в архив Яшкинского муниципального округа в установленном порядке при реорганизации или ликвидации управления культуры;

- оплачивать труд работников с соблюдением гарантий, установленных действующим законодательством РФ;

- представлять органам по управлению имуществом информацию, необходимую для ведения реестра государственной, муниципальной собственности;

- осуществлять контроль за эффективностью использования и сохранностью вверенного Управлению культуры имущества;

- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и иным лицам, в соответствии с законодательством РФ;

- отчитываться о результатах своей деятельности перед главой Яшкинского муниципального округа, заместителем главы Яшкинского

муниципального округа по социальным вопросам;

- осуществлять анализ итогов деятельности подведомственных и структурных учреждений о выполнении областных, муниципальных целевых программ по вопросам, относящимся к деятельности управления культуры;
- обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности, охране труда и технике безопасности;
- осуществлять прием граждан, готовить и направлять ответы на их обращения;
- осуществлять функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств.

#### **4. Имущество и средства управления культуры**

4.1. Имущество Управления культуры находится в муниципальной собственности, закрепляется за ним собственником на праве оперативного управления в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, и отражается на его самостоятельном балансе.

4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за управлением культуры, возникает с момента передачи этого имущества, если иное не установлено действующим законодательством или решением собственника.

4.3. Имущество и финансовые средства Управления культуры состоят из:

4.3.1. Бюджетных средств, передаваемых администрацией Яшкинского муниципального округа в порядке текущего финансирования, в том числе:

- доходы от оказания услуг, оказываемых учреждениями культуры, находящимися в ведении органов местного самоуправления Яшкинского муниципального округа;
- прочие безвозмездные поступления муниципальным учреждениям культуры, находящимся в ведении органов местного самоуправления Яшкинского муниципального округа.

4.3.2. Строений, оборудования, имущества Управления культуры, переданных ему в оперативное управление.

4.4. Земельные участки предоставляются Управлению культуры на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Управление культуры несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности. Контроль деятельности Управления культуры в этой части осуществляется собственником или иными, уполномоченными собственником лицами.

4.6. Имущество, находящееся в муниципальной собственности Яшкинского муниципального округа, и закрепленное за Управлением культуры, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством, а также муниципальными

правовыми актами Яшкинского муниципального округа.

4.7. Собственник имущества, закрепленного за Управлением культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению и распорядиться им по своему усмотрению.

4.8. Управление культуры в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.9. Управление культуры не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете в процессе финансового обеспечения.

4.10. Управление культуры не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением культуры, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником.

4.11. Управление культуры может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе.

4.12. К приносящей доход деятельности Управления культуры относятся:

- предоставление платных услуг, в том числе консультационных;
- иная деятельность, не запрещенная действующим законодательством.

4.13. Источниками финансового обеспечения Управления культуры являются:

- средства бюджета Яшкинского муниципального округа,
- добровольные имущественные взносы и пожертвования,
- средства, полученные от приносящей доход деятельности,
- другие не запрещенные законом поступления.

4.14. Финансовое обеспечение деятельности Управления культуры осуществляется за счет средств бюджета Яшкинского муниципального округа на основании бюджетной сметы.

## **5. Управление деятельностью Управления культуры**

5.1. Управление культуры возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от замещаемой должности главой Яшкинского муниципального округа.

5.2. Права и обязанности начальника Управления культуры в области трудовых отношений определяются Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, локальными нормативными актами Управления культуры, а также трудовым договором, заключаемым с ним.

5.3. Начальник Управления культуры является единоличным

исполнительным органом Управления культуры, как юридического лица, действует на основе единоначалия, самостоятельно решает все вопросы деятельности возглавляемого им учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к ведению иных органов местного самоуправления Яшкинского муниципального округа.

#### 5.4. Начальник Управления культуры:

- организует работу Управления культуры, руководит организационной, хозяйственной и финансовой деятельностью Управления культуры в соответствии с законодательством, подзаконными нормативными актами, муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа, настоящим Положением;

- без доверенности действует от имени Управления культуры, представляет и защищает его интересы в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах, а также во взаимоотношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

- открывает расчетные и иные счета в банках и иных кредитных организациях, а также в органах федерального казначейства;

- управляет имуществом Управления культуры, закрепленным за ним на праве оперативного управления, обеспечивая его сохранность;

- распоряжается финансовыми ресурсами Управления культуры, обеспечивает экономию в расходовании средств, их эффективное и целевое использование бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

- заключает не противоречащие законодательству РФ договоры с физическими и юридическими лицами;

- осуществляет контроль за выполнением договорных обязательств Управления культуры;

- выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;

- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, принимает и увольняет работников Управления культуры;

- применяет к работникам Управления культуры меры поощрения, обеспечивает их профессиональную переподготовку и повышение квалификации;

- привлекает работников Управления культуры в установленном порядке к дисциплинарной и материальной ответственности;

- распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции работников Управления культуры;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управления культуры либо конкретным работником;

- принимает (издает) локальные нормативные акты Управления культуры;

- утверждает положения о структурных подразделениях Управления культуры, его филиалах и представительствах;
- определяет порядок взаимодействия Управления культуры с представителями средств массовой информации, правила публичных выступлений работников.

#### 5.5. Управления культуры:

- устанавливает формы и размеры оплаты труда (поощрений) работников Управления культуры в пределах своих полномочий;
- обеспечивает безопасные условия и охрану труда в Управлении культуры;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления культуры;
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективный договор;
- осуществляет иные полномочия в рамках установленной компетенции.

5.6. Начальник Управления культуры несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление культуры задач и реализацию им своих функций, за последствия принимаемых решений, сохранность имущества, закрепленного за Управлением культуры на праве оперативного управления, а также за финансово-экономические результаты деятельности Управления культуры.

5.7. На период временного отсутствия начальника Управления культуры (по причине болезни, нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, в иных случаях) выполнение его должностных обязанностей возлагается на конкретное должностное лицо – работника Управления культуры на основании распоряжения главы Яшкинского муниципального округа.

5.8. Взаимоотношения сотрудников и начальника Управления культуры, возникающие на основе заключенных трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством РФ и коллективным договором.

## 6. Структура и система Управления

6.1. В ведении Управления культуры находятся следующие муниципальные бюджетные учреждения:

- муниципальное бюджетное учреждение «Центральный дом культуры» (652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Куйбышева. 11А);

- муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского и технического обслуживания учреждений культуры Яшкинского муниципального округа» (652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Куйбышева, 11А);

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Яшкинского муниципального округа» (652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Суворова, 8);



- муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» Яшкинского муниципального округа (652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Шиферная, 26);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» с. Поломошное Яшкинского муниципального округа (652020, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, с. Поломошное, ул. Бениваленского, 12А);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №7 имени М.М. Вернера» с. Пача Яшкинского муниципального округа (652033, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, с. Пача, ул. Ленина, 14А);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 21» п.ст. Литвиново Яшкинского муниципального округа (652041, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, п.ст. Литвиново, ул. Октябрьская, 20А);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Яшкинская школа искусств» (652010, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, пгт. Яшкино, ул. Строительная, 6);

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 41» с. Колмогорово Яшкинского муниципального округа (652038, Кемеровская область-Кузбасс, Яшкинский район, с. Колмогорово, ул. Энтузиастов, 7).

6.2. Директор муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Управления культуры, назначается и освобождается от должности на основании приказа начальника Управления культуры.

6.3. Начальник Управления культуры при назначении на должность директора муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Управления культуры, обязан заключать срочный трудовой договор сроком на один год. По окончании срока действия трудового договора начальник Управления культуры уведомляет директора в письменной форме не менее чем за три календарных дня об увольнении. В случае продления трудовых отношений с директором муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Управления культуры, начальник Управления культуры заключает новый срочный трудовой договор.

6.4. Начальник Управления культуры вправе прекратить трудовой договор с директором муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Управления культуры, согласно п. 2 ст. 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **7. Порядок реорганизации и ликвидации**

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления культуры осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами Яшкинского муниципального округа.

## **8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение**

8.1. Положение Управления культуры может изменяться и дополняться по инициативе Управления культуры или Учредителя решением Совета народных депутатов Яшкинского муниципального округа.

8.2. Изменения и дополнения в Положение Управления культуры утверждаются и регистрируются органами в установленном законом порядке.

8.3. Изменения и дополнения в Положение Управления культуры вступают в силу с момента их государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.